



若手研究者ポートフォリオ (HIRAKU-PF) 簡易マニュアル

未来博士3分間コンペティション応募者用

はじめに

若手研究者ポートフォリオ (HIRAKU-PF) とは

若手研究者ポートフォリオ HIRAKU-PF は、未来を拓く地方協奏プラットフォーム (HIRAKU) の展開を支援する基幹ITシステムとして、2016年3月に運用を開始しました。博士課程学生やポストドクター等若手研究者向けの能力開発、修得した能力の指標化、若手研究者や研究シーズの検索機能などを通して、次世代のイノベーションを担う人材を支援します。さらに、所属や分野を超えたつながりを形成し、人材や技術の活発かつ効果的な流動を促します。

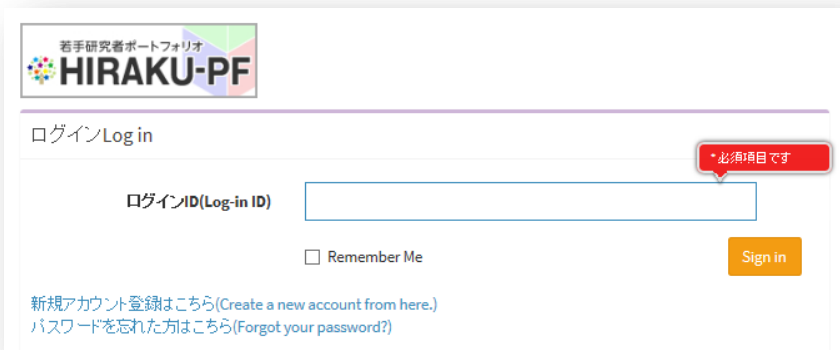
ログインするには…

① 以下のURLにアクセスしてください。

若手研究者ポートフォリオサイト <https://hiraku.hiroshima-u.ac.jp>

② ログイン画面が表示された場合

若手研究者ポートフォリオで使っているログインIDを入力して、「Sign in」ボタンをクリックしてください。新しくアカウントを取得する方は、「新規アカウント登録はこちら」をクリックし、アカウントを作成してください。



The screenshot shows the login interface for HIRAKU-PF. At the top left is the logo with the text '若手研究者ポートフォリオ HIRAKU-PF'. Below it, the heading 'ログインLog in' is displayed. The main form contains a text input field labeled 'ログインID(Log-in ID)' with a red callout bubble indicating it is a required field. Below the input field is a checkbox labeled 'Remember Me'. To the right of the input field is an orange 'Sign in' button. At the bottom left, there are two links: '新規アカウント登録はこちら(Create a new account from here.)' and 'パスワードを忘れた方はこちら(Forgot your password?)'.

③続いてパスワードを入力して、「Sign in」ボタンをクリックしてください。

※広島大学博士課程後期に平成29年4月以降に進学した方は、運営事務局よりHIRAKU-PFのアカウントを付与されています。パスワードを忘れた方は運営事務局までご連絡ください。

【未来博士3分間コンペティション応募者入力情報】

必須

1. eポートフォリオ

①まずプロフィールを完成させましょう



メニューバーから
eポートフォリオ/eポートフォリオ編集を選択。

基本情報(Profile)

ポートフォリオ公開先(Privacy Setting) ネット公開(Public) 他ユーザに開示 (Open to the other users) 自分専用 (Private)

職位・身分(Job Title/Position) 博士課程前期(M) 博士課程後期・一貫(D) ポスドク研究員(PO) 教員(Faculty)

入学年月(Date of Entrance)

修了者(Alumna)

姓(Family Name)

ミドルネーム(Middle Name)

名(Given Name)

姓(フリガナ)(Family Name in katakana)

ミドルネーム(フリガナ)(Middle Name in katakana)

名(フリガナ)(Given Name in katakana)

姓(英字)(Family Name in alphabet)

ミドルネーム(英字)(Middle Name in alphabet)

名(英字)(Given Name in alphabet)

性別(Sex) 男性(Male) 女性(Female)

所属機関(University/Institute)

研究科(学部)日本語 (Dept. in Japanese)

研究科(学部) (英語) (Dept. in English)

研究キーワード(Research Key Word)

研究分野(Research Area)

設定(id)	削除(delete)	大分類(Area)	中分類(subline)	項目(Research Field)	公開設定(visibility Settings)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	情報学(informatics)	人間情報学(human informatics)	認知科学(Cognitive science)(Cognitive sciences)	ネット公開(Public)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	人文学(humanities)	言語学(Linguistics)	言語学(Linguistics)(Linguistics)	他ユーザに開示 (Open to the other users)

学号/職員ID(Student/Employee ID)

国籍(Nationality)

指導教員(主/副) (Supervisors)

公開設定を選択。データ入力は途中で更新しながら保存が可能です。入力中は自分専用設定にしておき、入力が完了したら「ネット公開」もしくは「他ユーザに開示」を選択しましょう。

注釈 (? アイコン) を参考にしながら基本プロフィールを入力しましょう。

Researchmapと同じ研究分野群になっています。研究者検索されるキーワードの一つですのでしっかり選択しましょう。

【未来博士3分間コンペティション応募者入力情報】

必須

1. eポートフォリオ

①まずプロフィールを完成させましょう (つづき)



メニューバーから
eポートフォリオ/eポートフォリオ編集を選択。

基本情報(Profile)

ポートフォリオ公開先(Privacy Setting) ネット公開(Public) 他ユーザに開示 (Open to the other users) 自分専用 (Private)

職位・身分(Job Title/Position) 博士課程前期(M) 博士課程後期・一貫(D) ポスドク研究員(PO) 教員(Faculty)

入学年月(Date of Entrance)

修了者(Alumna)

姓(Family Name)

ミドルネーム(Middle Name)

名(Given Name)

姓(フリガナ)(Family Name in katakana)

ミドルネーム(フリガナ)(Middle Name in katakana)

名(フリガナ)(Given Name in katakana)

姓(英字)(Family Name in alphabet)

ミドルネーム(英字)(Middle Name in alphabet)

名(英字)(Given Name in alphabet)

性別(Sex) 男性(Male) 女性(Female)

所属機関(University/Institute)

研究科(学部日本語) (Dept. in Japanese)

研究科(学部英語) (Dept. in English)

研究キーワード(Research Key Word)

研究分野(Research Area)

領域(Div.)	別称(Delete)	大分類(Area)	中分類(Discipline)	項目(Research Field)	公開設定(Access Settings)
言語学(Linguistics)	削除(Delete)	情報学(Informatics)	人間情報学(Human Informatics)	認知科学(Cognitive Science)	ネット公開(Public)
人文学(Humanities)	削除(Delete)	言語学(Linguistics)	言語学(Linguistics)	他ユーザに開示 (Open to the other users)	

学号/職員ID(Student/Employee ID)

国籍(Nationality)

指導教員(主/副) (Supervisors)

公開設定を選択。データ入力は途中で更新しながら保存が可能です。入力中は自分専用設定にしておき、入力が完了したら「ネット公開」もしくは「他ユーザに開示」を選択しましょう。

注釈 (? アイコン) を参考にしながら基本プロフィールを入力しましょう。

Researchmapと同じ研究分野群になっています。研究者検索されるキーワードの一つですのでしっかり選択しましょう。

【未来博士3分間コンペティション応募者入力情報】

必須

1. eポートフォリオ

①プロフィールを完成させましょう (つづき)

自己アピール文を入力しましょう。**(日本語300字程度)**最初の20文字弱は、研究者検索画面の一覧に表示されるため、工夫しましょう。

研究の紹介文を入力しましょう。**(日本語500字程度)**。異分野、他機関の研究者や企業のユーザーが理解できるような説明を目指しましょう。

研究室などで公開しているSNS (Facebook ページ、Twitter、RSSフィードが可能なブログ)があれば登録しましょう。埋め込みで表示されます。使い方は右側の「？」アイコンをクリック。

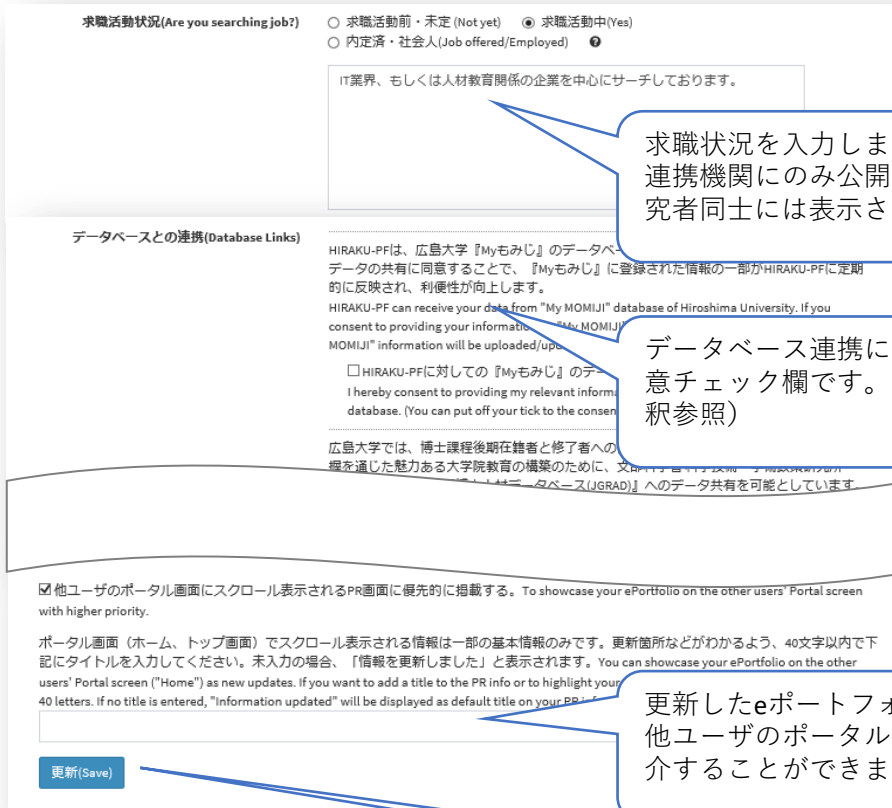
プロフィール写真をアップロードしましょう。**(JPEG形式でサイズ幅228×高さ300ピクセル以上)**

【未来博士3分間コンペティション応募者入力情報】

必須

1. eポートフォリオ

①まずプロフィールを完成させましょう。(つづき)



The screenshot shows a web form for updating a profile. It includes sections for '求職活動状況(Are you searching job?)', 'データベースとの連携(Database Links)', and a '更新(Save)' button. Callouts provide instructions on how to use the form.

求職状況を入力しましょう。連携機関にのみ公開され、研究者同士には表示されません。

データベース連携に関する同意チェック欄です。(下記注釈参照)

更新したeポートフォリオを、他ユーザのポータル画面で紹介することができます。

更新ボタンをクリック！

(注) 一部の博士課程後期課程のユーザの方には、文部科学省科学技術・学術政策研究所が推進する「博士人材データベース」※1に対し、本システムからの情報提供に承諾する同意欄が表示されています。運営協議会事務局に不承諾のご連絡をいただいている限り、初期設定として同意欄がチェックされています。万が一ご同意いただけない場合にはチェックを外してください。

※1 博士課程修了後のキャリア情報の管理を中心としたシステム。文部科学省「政策における『政策のための科学』推進事業」の一環として科学技術・学術政策研究所が実施。

<http://www.nistep.go.jp/research/human-resources-in-science-and-technology/jgrad>

(提供データ) 氏名、性別、生年月、国籍、入学年月、所属研究科、指導教員名、経済的支援の状況、課程修了の状況等

【未来博士3分間コンペティション応募者入力情報】

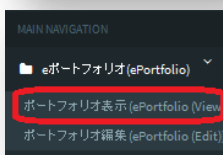
必須

1. eポートフォリオ

② 更新したeポートフォリオ基本情報を確認しましょう。



更新・保存などのアクションを行った場合には、上部に表示される緑のステータスバーで確認できます。更新されると、自動的に閲覧画面に遷移します。



再度確認するにはメニューバーからeポートフォリオ/eポートフォリオ閲覧を選択すると入力した情報を確認できます。

更新したプロフィール写真およびアカウント名は右上のログイン情報部分にも反映されます。



更新したプロフィール写真およびアカウント名はメニューバーの上部にも反映されます。

表示内容を切り替えると、更新した公開設定範囲ごとの閲覧状況を確認することができます。

他のユーザがあなたを検索したときに見えるeポートフォリオ画面になります。

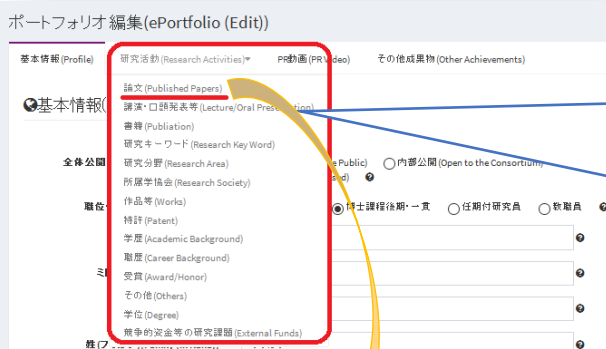
【参考情報】余力があれば業績なども更新しましょう。

1. eポートフォリオ

③ 研究内容、業績などを登録しましょう。



メニューバーから
eポートフォリオ/eポートフォリオ編集を選択。



「研究活動」のタブをクリックし、表示される活動一覧から入力したい情報を選択する。
(※ 研究活動情報は researchmap の入力項目にほぼ合わせてあります)



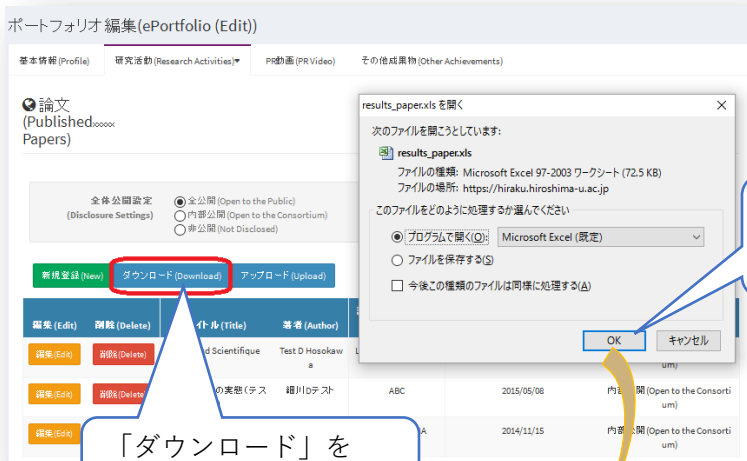
「新規登録」をクリック

各業績情報を入力。

【参考情報】余力があれば業績なども更新しましょう。

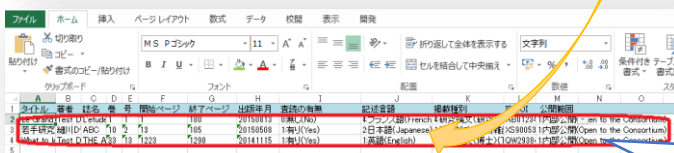
1. eポートフォリオ

④ 研究内容、業績などを一括アップロードする方法もあります。

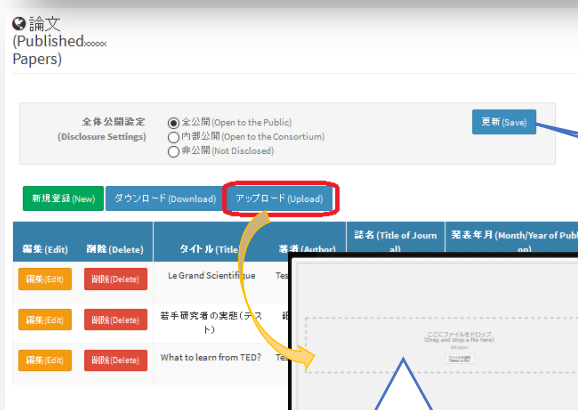


必要項目について選択し、書式をダウンロードする。

「ダウンロード」をクリック



登録済み情報を更新したい場合には上書き。登録済み情報の下に追加したい新規情報を入力しローカルに保存。



「更新」をクリックし、反映情報を確認。

上記で保存したファイルを選択しアップロード。

【参考情報】余力があれば業績なども更新しましょう。

1. eポートフォリオ

⑤ PR動画をアップロードすることもできます。



「登録」をクリックし、元画面で「更新」をクリック。更新状態を上部ステータスバーで確認。(動画ファイルの容量によっては更新されるまで時間がかかります)

アップロードする動画の種別を選択。MP4などの動画ファイルの場合には「登録ファイル」欄で読込、YouTubeリンクの場合は「YouTubeリンク」欄にURLを入力。
 ※ YouTube上の動画のリンク取得方法 (Youtubeリンク.png 参照) ①動画の下にある「共有」をクリック ②下に出てきた「埋め込みコード」をクリック ③「埋め込みコード」のうち、
["https://www.youtube.com/embed/xxxxx"](https://www.youtube.com/embed/xxxxx)の部分を左記に貼付。

【参考情報】余力があれば業績なども更新しましょう。

1. eポートフォリオ

⑥ その他成果物（動画以外）をアップロードすることも可能です。



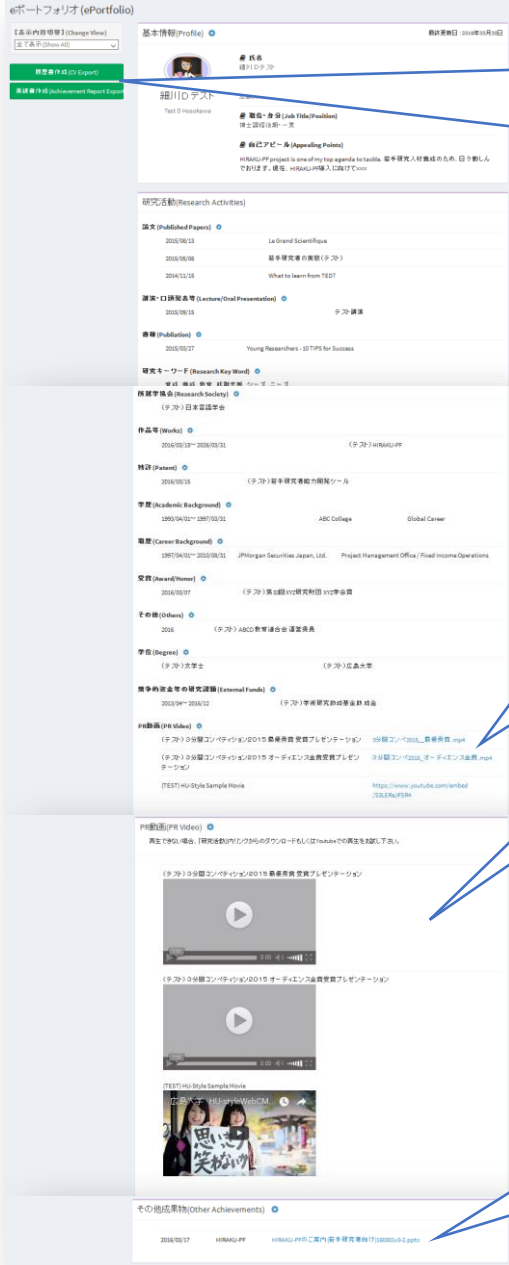
ポートフォリオ編集(ePortfolio (Edit))



【参考情報】

1. eポートフォリオ

⑦ 更新した業績情報を確認し、業績書、履歴書をダウンロードする。



「履歴書作成」もしくは「業績書作成」をクリックし、ダウンロードする。

(※) 履歴書については JST(科学技術振興機構) 指定の書式を参考にした雛型で、業績書については、登録された全項目を出力できる書式で出力されます。出力後、適宜加工してお使いください。

動画については、基本的に下記PR動画欄に埋め込み画像として表示。万一埋め込み画像が反映されない場合、もしくは他のユーザの利用環境で埋め込み画像から再生できない場合には、研究活動欄下のリンクからダウンロード可能。

「その他成果物」については、登録されたファイルをここからダウンロード可能。

【参考情報】

2. マイポータル

- ① 新着情報、企業や研究者の更新ポートフォリオを確認する。

各メニューに追加・更新された新着情報をチェック。中身を確認するにはお知らせ文をクリック。

更新されたeポートフォリオを公開できるPRウィンドウです。更新後1か月後表示されます。

- ② シーズ・ニーズ情報を確認する。

ニーズ情報、シーズ情報をチェック。使い方は左記リンクをクリック。

【未来博士3分間コンペティション応募者 利用方法】 必須

掲示板の使い方

掲示板グループでスレッドを閲覧・返信しましょう。

所属する掲示板グループのスレッドが全て表示されています。所属する掲示板グループが全て表示されています。グループ名横のホママークをクリックしてお気に入りの登録すれば、お気に入りの順に表示させることも可能です。グループ名をクリックすると検索されたスレッド一覧が表示し、スレッドのタイトルをクリックすれば内容を閲覧、新たに投稿できます。新しくスレッドを作成するには、下の掲示板グループ欄から検索グループを選択し、新規投稿ボタンをクリックしてください。表示されたスレッドにチェックボタンをクリックすれば削除できます。下部検索欄にキーワードを入力してスレッドを検索することも可能です。 Find below the list of Bulletin Board Groups you belong to. Click a star mark next to the group name to identify your favorite groups. You can click group names to show/close the list of threads posted under each group. If you want to create a new thread, select the group name from the below dropdown list and click the below "New" button. If you want to delete any thread, please tick the circle next to the thread title, and click the above "delete" button. You can find particular threads by inputting keywords in the below search box.

掲示板グループ(Bulletin Board Group)

test

新規登録(New) 削除(Delete)

キーワード(Keyword) 検索(Search)

未承認掲示板グループ(List of BB Groups Waiting for your Approval)

掲示板一覧(List of Bulletin Board) 表示順(Sort by)

タイトル(Title)	投稿者 (Posted by)	投稿数 (No. of Posts)	最終更新日時 (Last Updated)
テスト	HIRAKU 運営協議会事務局 / HIRAKU Operating Council Office	1	2017/8/28 21:19

掲示板(Bulletin Board) | テスト

テスト (HIRAKU 3MT Competition 2017_広島大学_鏡山太郎)

HIRAKU 運営協議会事務局 / HIRAKU Operating Council Office / 広島大学広島大学グローバルキャリアデザインセンター-若手研究人材養成 / Global Career Design Center (2017/8/28 21:19)

マニュアル

添付ファイル(Attachment) user_doc.pdf

返信/レス投稿(Reply)

メッセージ(Message)

ファイル添付(Attach a File)

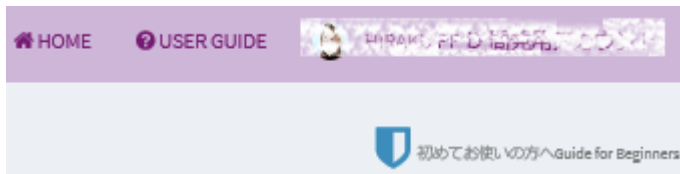
参照(Browse)

戻る(Back) 投稿(Send)

提出物があればここから添付し、下記「投稿」ボタンをクリックして返信投稿。

最後に・・・

① 若手研究者ユーザー向けの操作マニュアルについては、ログイン後の右上に表示される「初めてお使いの方へ」をクリックして確認してください。



②ログアウトする時は、右上の「利用者名」「顔写真」をクリックすることで、「Sign out」のボタンが表示されます。



操作方法等の問い合わせ先：

未来を拓く地方協奏プラットフォーム運営事務局までお問い合わせください。hiraku@hiroshima-u.ac.jp